Для определения качества рабочей программы можно воспользоваться листом экспертизы, который поможет Вам увидеть пробелы при составлении рабочей программы по предмету.

Для более объективной оценки качества оцениваемой рабочей программы лучше провести оценку качества в процентах отдельно по каждому разделу, а затем выводить общую среднюю оценку по программе

Предлагаем вашему вниманию лист экспертизы (самоэкспертизы) рабочей программы,

**Лист экспертизы (самоэкспертизы) рабочей программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы Рабочей программы** | **Содержание разделов Рабочей программы** | **Да- 2 б****Нет – 0 б****Частично-1 б** |
| **Титульный лист**  | - полное наименование образовательного учреждения (тип образовательного учреждения);  |  |
| - гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения с указанием даты и номера приказа; |  |
| - наименование образовательной области и учебного предмета, для изучения которого разработана программа; |  |
| - указание уровня, на которой изучается предмет; |  |
| - сроки реализации программы; |  |
| - фамилия, имя, отчество, должность разработчика(ов) Рабочей программы; |  |
| - наименование населенного пункта; |  |
| - год составления программы |  |
| **Пояснительная****записка** | - библиографический список программ (примерной, авторской), на основе, которой разработана Рабочая программа;перечень нормативных документов и материалов, на основании которых составлена данная рабочая программа; |  |
| - обоснование выбора УМК; |  |
| - цель и задачи обучения предмету; |  |
| - ценностные ориентиры содержания учебного предмета; |  |
| - общая характеристика организации учебного процесса: технологий, методов, форм, средств обучения и режим занятий; |  |
| - количество часов, на которое рассчитана Рабочая программа; количество и формы уроков контроля |  |
| - информация об изменениях, внесенных в авторскую программу, и их обоснование; |  |
| - особенности работы с учащимися с ОВЗ |  |
| - используемая в тексте программы система условных обозначений (если есть) |  |
| **Планируемые результаты** | - подробное описание базовых личностных, метапредметных и предметных результатов по уровням с индикаторами их усвоения (с детализацией по годам обучения); |  |
| - подробное описание повышенного уровня усвоения личностных, метапредметных и предметных результатов по уровням с индикаторами их усвоения (выделяются курсивом) (с детализацией по годам обучения) |  |
| **Содержание тем учебного курса**  | - перечень и название разделов учебного предмета и видов учебной деятельности; |  |
| - количество часов необходимое для изучения раздела |  |
| **Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся**  | - перечень разделов и тем, последовательность их изучения; |  |
| - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; |  |
| - виды и формы учебной деятельности; |  |
| - количество и темы контрольных работ  |  |
| - Планируемые образовательные результаты изучения раздела: личностные (ЛУУД), метапредметные (КУУД, ПУУД, РУУУД), предметные) |  |
| - Информационные ресурсы по разделу |  |
| **Способы оценки достижения учащимися планируемых результатов** | сведения об используемых педагогом формах оценивания предметных результатов |  |
| критерии оценивания каждого вида работы обучающегося, подлежащей оцениванию (устный ответ, контрольная работа, тест и пр.);  |  |
| сведения о формах, способах и периодичности определения уровня достигнутых метапредметных и личностных результатов. |  |
| **Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения Рабочей программы**  | - библиографический список методических и учебных пособий, используемых в образовательном процессе |  |
| - оборудование и приборы |  |
| - дидактический материал |  |
| - цифровые образовательные ресурсы;- Интернет-ресурсы;  |  |
| - литература, рекомендованная для обучающихся;  |  |
| - литература, использованная при подготовке программы; |  |
|  | Последовательность расположения частей РП в соответствии с Положением |  |
|  | Оформление рабочей программы в соответствии с Положением (П.5) |  |
|  | Наличие текстов и форм контрольно-измерительных материалов для оценки предметных результатов  |  |
|  | Наличие текстов и форм контрольно-измерительных материалов для оценки УУД |  |
|  | Наличие листа изменений к рабочей программе |  |
| **ИТОГО:** |  |

Комментарии и рекомендации по содержанию рабочей программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения экспертизы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_